

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ"

Кафедра "Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды"

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

к организации и проведению учебной практики (ознакомительной)

студентов направления

«Техносферная безопасность»

(Профиль «Безопасность технологических процессов и производств»)

Ростов-на-Дону

2025 г.

УДК 658.382 (075.8)

Методические указания к организации и проведению учебной практики
(ознакомительной) студентов направления
«Техносферная безопасность»
– Ростов-на-Дону: ДГТУ, 2025. – с. 13.

Изложены цель и задачи практики, сроки и место ее прохождения, содержание, порядок организации и проведения практики, содержание и оформление отчета, подведение итогов практики.

Составители: к.х.н., доцент О.В. Дымникова, к.т.н., доцент. И.В. Богданова.

Научный редактор: к.т.н., доцент Лоскутникова И.Н.

Утверждено методическим советом факультета БЖиИЭ.

© Донской государственный технический
университет, 2025 г.

ЦЕЛЬ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование представления у студентов об истории пожарной безопасности и охраны труда в России, о целях и задачах этих направлений, о научных разработках и перспективных направлениях исследований в области пожарной безопасности и охраны труда, а также о видах и характере чрезвычайных ситуаций (ЧС), причинах ЧС, методах их прогнозирования и предотвращения.

ПРАВИЛА ВЫПОЛНЕНИЯ ОТЧЁТА

Отчёт по практике составляется в течение всего периода прохождения практики. Отчёт по практике должен включать 15-20 страниц компьютерного набора или рукописного текста.

Составление и оформление отчёта по практике

Отчёт по практике включает:

- титульный лист;
- содержание отчёта;
- индивидуальное задание студенту на время прохождения практики;
- пояснительную записку;
- список использованных литературных источников;
- приложения.

Дневник практики должен заполняться студентом регулярно. В нём кратко записывается ежедневная работа по выполнению индивидуального задания.

Отчёт о выполнении индивидуального задания содержит следующие разделы: введение; выполнение индивидуального задания; приложения;

В разделе "Введение" излагаются краткие сведения о проделанной работе;

Раздел "Выполнение индивидуального задания" должен содержать систематическое изложение изученных материалов и выполненных работ по каждому пункту индивидуального задания. Текстовый материал должен сопровождаться информацией о профессии, трудовых функциях и обязанностях специалиста профессиональной деятельности, о рабочем месте. В конце раздела делается заключение, приводятся выводы.

Список литературы содержит библиографические данные всех источников

информации

Отчет должен содержать материалы в полном соответствии с программой и содержанием практики. Изложение материала должно быть кратким, логически последовательным и в порядке, установленном в соответствующих методических указаниях по практике.

Отчет оформляется на листах бумаги формата А4. Основные бланки отчета представлены в приложении .

Все разделы нумеруются сквозной нумерацией.

Все страницы отчёта нумеруются арабскими цифрами.

Текст отчёта пишется от руки тёмными чернилами или печатается на компьютере.

Источники информации записываются в список литературы по мере их упоминания в тексте отчёта и нумеруются арабскими цифрами.

При ответе на теоретические вопросы выбор номеров вопросов осуществляется по последней и предпоследней цифрам учебного шифра студента (Таблица 1). Выбор номера решаемой задачи осуществляется по последней цифре, а варианта задачи - по предпоследней цифре учебного шифра студента.

Таблица 1

Номера вопросов		Последняя цифра номера зачетной книжки									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
Предпоследняя цифра номера зачетной книжки	1	1, 11, 21, 27	2, 12, 22, 28	3, 13, 23, 29	4, 14, 24, 30	5, 15, 25, 31	6, 16, 26, 32	7, 17, 1, 33	8, 18, 2, 34	9, 19, 3, 35	10, 20, 4, 36
	2	5, 15, 25, 37	6, 16, 26, 38	7, 17, 1, 39	8, 18, 2, 40	9, 19, 3, 41	10, 20, 4, 42	11, 21, 5, 43	12, 22, 6, 44	13, 23, 7, 45	14, 24, 8, 46
	3	9, 19, 3, 47	10, 20, 4, 48	11, 21, 5, 49	12, 22, 6, 50	13, 23, 7, 51	14, 24, 8, 52	15, 25, 9, 53	16, 26, 10, 54	17, 1, 11, 55	18, 2, 12, 56

4	13, 23, 7, 57	14, 24, 8, 58	15, 25, 9, 59	16, 26, 10, 60	17, 1, 11, 27	18, 2, 12, 28	19, 3, 13, 29	20, 4, 14, 30	21, 5, 15, 31	22, 6, 16, 32
5	17, 1, 11, 33	18, 2, 12, 34	19, 3, 13, 35	20, 4, 14, 36	21, 5, 15, 37	22, 6, 16, 38	23, 7, 17, 39	24, 8, 18, 40	25, 9, 19, 41	26, 10, 20, 42
6	21, 5, 15, 43	22, 6, 16, 44	23, 7, 17, 45	24, 8, 18, 46	25, 9, 19, 47	26, 10, 20, 48	1, 11, 21, 49	2, 12, 22, 50	3, 13, 23, 51	4, 14, 24, 52
7	25, 9, 19, 53	26, 10, 20, 54	1, 11, 21, 55	2, 12, 22, 56	3, 13, 23, 57	4, 14, 24, 58	5, 15, 25, 59	6, 16, 26, 60	7, 17, 1, 28	8, 18, 2, 27
8	3, 13, 23, 29	4, 14, 24, 30	5, 15, 25, 31	6, 16, 26, 32	7, 17, 1, 33	8, 18, 2, 34	9, 19, 3, 35	10, 20, 4, 36	11, 21, 5, 37	12, 22, 6, 38
9	7, 18, 2, 39	8, 19, 3, 40	9, 20, 4, 41	10, 21, 5, 42	11, 22, 6, 43	13, 23, 7, 44	14, 24, 8, 45	15, 25, 9, 46	16, 26, 19, 47	17, 1, 20, 48
0	21, 5, 15, 49	22, 6, 16, 50	23, 7, 17, 51	24, 8, 18, 52	25, 9, 19, 53	26, 10, 20, 54	1, 11, 21, 55	2, 12, 22, 56	3, 13, 23, 57	4, 14, 24, 58

Контрольные вопросы

1. Какие мероприятия включает в себя специальная оценка условий труда?
2. Перечислите документацию, регламентирующую периодичность и содержание проведения инструктажа по технике безопасности;
3. Перечислите опасные и вредные факторы техносферы в учебном заведении.
4. Перечислите основы организации труда в учебном заведении;
5. Какие негативные факторы и факторы риска присутствуют в образовательном учреждении?
6. Перечислите требования техники безопасности при выполнении лабораторных исследований.

7. Перечислите средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости технических средств и технологических процессов
8. Какова степень влияния выделяющихся вредностей предприятия на окружающую среду.
9. Перечислите требования по безопасности и охране труда, необходимые для обеспечения безопасности в учреждении.
10. Перечислите средства инструментального контроля различных параметров производственной среды;
11. Перечислите основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации.
12. Перечислите документации, регламентирующую периодичность и содержание проведения инструктажа по технике безопасности;
13. Какие источники техносферной опасности оказывают воздействие на человека в учебном учреждении?
14. Каким образом осуществляется контроль уровня техносферной безопасности?
15. Виды инструктажей на предприятии, их роль в обеспечении безопасности труда.
16. Функции службы охраны труда на предприятии.
17. Анализ вредных и опасных факторов в цехах предприятия.
18. Пожарная безопасность на предприятии: организация, порядок обеспечения средствами тушения пожаров и контроля их состояния.
19. Виды возможных ЧС на данном предприятии, их причины и профилактика.
20. Локализация и ликвидация возможных ЧС на данном предприятии.
21. Средства индивидуальной и коллективной защиты работников предприятия во время ЧС.
22. Аварийные бригады предприятия, их формирования, оснащение, работа по ликвидации ЧС.
23. Характеристика ресурсов и их использование (ресурсы: земельные, водных, ископаемые, природные; плата за ресурсы, затраты на компенсацию и восстановление).

24. Источники загрязнения окружающей природной среды (расположение, объемы, виды загрязнений, физико-химический состав)
25. Средства защиты среды обитания (конструкции, технические характеристики, условия эксплуатации, расчеты).
26. Как на предприятии организуется, планируется и реализуется работа исполнителей по решению практических задач Экологии?
27. Какими информационными технологиями Вы владеете для самосовершенствования (сознание необходимости, потребность и способность обучаться)
28. Перечислите основные экологические проблемы глобального характера современного мира. Кратко охарактеризуйте их.
29. На какое Министерство в России возложена функция регулирования природоохранной деятельностью,
30. В чем заключаются национальные интересы России в социальной и духовной сферах? Что значит духовно-нравственная безопасность.
31. Как влияет образование на безопасность государства?
32. Какое влияние на безопасность государства оказывает здоровье российских граждан? Откуда исходит опасность для здоровья россиян?
33. В чем заключаются национальные интересы России в области экологии? Какие органы решают задачи обеспечения экологической безопасности в стране?
34. Какие известны проблемы безопасности глобального характера?
35. Какие известны пути обеспечения безопасности в глобальном масштабе? В чем заключаются национальные интересы России в области экологии? Какие органы решают задачи обеспечения экологической безопасности в стране.
36. Какие известны проблемы безопасности глобального характера.
37. Какие известны пути обеспечения безопасности в глобальном масштабе.

ЛИТЕРАТУРА

1. Безопасность жизнедеятельности: Учебник для ВУЗов / Под ред. С.В. Белова. 6-е изд. испр. и доп. - М.: Высшая школа, 2006.
2. Т.А. Буцынская, С.Ю. Быстров. История пожарной охраны России: Учебник для курсантов пожарно-технических образовательных учреждений МЧС России. - М.: Акад. Гос. противопожар. службы МЧС России, 2003.
3. О.Н. Русак, К.Р. Малаян, Н.Г. Занько. Безопасность жизнедеятельности: Учебное пособие. - 7-е изд., Стереотип. - СПб.: Изд-во «Лань», 2005.
4. Безопасность и охрана труда: Учебное пособие / Международная академия наук экологии и безопасности жизнедеятельности. Под ред. О.Н. Русака. - СПб.: Издательство МАНЭБ, 2001.
5. Е.А. Власов, А.Ю. Постнов. Безопасность жизнедеятельности. Методические указания к самостоятельной работе для студентов всех специальностей и форм обучения. - Спб.: ИПК СПбГИЭУ, 2003.
6. Т.А. Буцынская, С.Ю. Быстров. История пожарной охраны: Курс лекций - М.: Академия Гос. противопожар. службы МВД России, 2001.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

ЗАДАНИЕ

на _____ практику

_____ (наименование базы практики)

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Студент _____ курса группы _____ кафедра _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Содержание индивидуального задания

Дата выдачи задания «___» _____ 20__ год.

Руководитель практики
от кафедры

(подпись)

(дата)

(имя, отчество,
фамилия)

Задание принято
к исполнению

(подпись студента)

(дата)

(имя, отчество, фамилия)

Форма титульного листа отчета по практике



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

(ДГТУ)

Кафедра _____

Зав. кафедрой _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОТЧЕТ

по _____ практике
(вид практики)

на _____
(наименование базы практики)

студента группы _____
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики:

от предприятия _____
(должность) (подпись, дата) (имя, отчество, фамилия)
М.П.

от кафедры _____
(должность) (подпись, дата) (имя, отчество, фамилия)

Оценка _____
(дата) (подпись преподавателя)

Ростов-на-Дону

20 ____

В данном разделе ежедневно, кратко и четко записываются выполняемые работы, и в конце каждой недели журнал представляется для проверки руководителю (от предприятия и университета) практики. При выполнении одной и той же работы несколько дней, в графе «дата» сделать запись «с по ».

[illegible]

ОТЗЫВ - ХАРАКТЕРИСТИКА
на студента-практиканта

Студент ____ курса группы ____ кафедра _____

(фамилия, имя, отчество)

Вид практики _____

Наименование места практики _____

(наименование предприятия, структурного
подразделения)

Студент выполнил задания программы практики

Дополнительно ознакомился/изучил

Заслуживает оценки _____

Руководитель практики
от предприятия

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1	Общие положения	3
2	Цель и задачи практики	3
3	Сроки и базы практики	4
4	Содержание практики	5
5	Технология прохождения практики	6
6	Организация и проведение практики	7
7	Руководство практикой	7
8	Содержание отчета по практике	9
9	Требование к оформлению отчета	11
10	Подведение итогов по практике	12
	Список литературы, рекомендуемый для ознакомления и изучения	13
	Приложение 1-6	
	Содержание	21